

Số: 28/QĐ - UBND

Bãi Cháy, ngày 02 tháng 02 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính**  
**phường Bãi Cháy năm 2023**

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG BÃI CHÁY**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 194/QĐ - UBND ngày 16/01/2023 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Hạ Long năm 2023;*

*Căn cứ Kế hoạch số 138/KH - UBND ngày 31/12/2022 của UBND phường Bãi Cháy về thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023;*

*Theo đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê UBND phường.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính phường Bãi Cháy năm 2023.

**Điều 2.** Giao công chức Văn phòng - Thống kê phường hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, đánh giá tổng hợp và báo cáo kết quả việc thực hiện Kế hoạch này.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Văn phòng UBND phường, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại và các Bộ phận chuyên môn có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- UBND Thành phố
- Phòng Nội vụ Thành phố
- TT: ĐU, HĐND, UBND phường
- UBMTTQ, các tổ chức CTXH phường
- CBCC phường
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đoàn Hồng Nam**

## **KẾ HOẠCH**

### **Cải cách hành chính UBND phường Bãi Cháy năm 2023**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 28/QĐ - UBND ngày 02/02/2023  
của UBND phường Bãi Cháy)*

Căn cứ Quyết định số 194/QĐ - UBND ngày 16/01/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hạ Long về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Hạ Long năm 2023; Kế hoạch số 138/KH - UBND ngày 31/12/2022 của UBND phường Bãi Cháy về thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, UBND phường Bãi Cháy ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ MỘT SỐ CHỈ TIÊU CỤ THỂ**

### **1. Mục đích, yêu cầu:**

a) Công tác cải cách hành chính tiếp tục được xác định là một nhiệm vụ trọng tâm, khâu đột phá trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong triển khai thực hiện các nội dung của cải cách hành chính.

b) Tập trung đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền một cách sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa và các nội dung, nhiệm vụ giải pháp, kết quả thực hiện Chương trình cải cách hành chính đến toàn thể cán bộ, công chức, người dân, doanh nghiệp trên địa bàn phường Bãi Cháy.

c) Nâng cao chất lượng, hiệu quả cải cách hành chính phục vụ mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, thực hiện tốt chủ đề công tác năm 2023 “Nâng cao hiệu quả thu hút đầu tư và chất lượng đời sống Nhân dân”.

d) Nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính năm 2023 là cải cách thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền số, nâng cao chất lượng dịch vụ công, nâng cao hiệu quả trong thực hiện cải cách hành chính và chuyển đổi số tại thành phố.

### **2. Một số chỉ tiêu cụ thể**

a) Tích cực cải thiện thứ hạng về Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) thông qua cải thiện mạnh mẽ tổng điểm và điểm từng chỉ số thành phần.

b) Hoàn thành, đảm bảo tiến độ, chất lượng 100% nhiệm vụ cụ thể trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của phường.

c) Rà soát, đảm bảo 100% thủ tục hành chính thực hiện tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của phường được đồng bộ, kiểm soát tập trung, nâng cao tính công khai, minh bạch, tạo thuận lợi nhất cho tổ chức, người dân.

d) 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của phường được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh, thành phố, đồng bộ với Cổng dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại đạt từ 99,7% trở lên.

e) Hoàn thành 100% số hóa, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được giải quyết thành công.

## **II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023**

### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

(1) Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung cải cách hành chính theo Quyết định số 10468/QĐ-UBND ngày 12/11/2021 của UBND thành phố Hạ Long về ban hành Chương trình Cải cách hành chính thành phố Hạ Long giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 28/12/2022 của UBND phường Bãi Cháy về triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

(2) Phân công rõ trách nhiệm của các cán bộ, công chức phường trong tổ chức thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm. Đồng thời, định kỳ tổ chức đánh giá việc thực hiện ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành nhằm tăng cường trách nhiệm, vai trò của người đứng đầu, của cán bộ, công chức trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

(3) Chú trọng công tác kiểm tra, giám sát trong việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính; Kịp thời có hình thức biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tổ chức thực hiện tốt và xử lý nghiêm các trường hợp thiếu trách nhiệm, có hành vi, thái độ nhũng nhiễu, gây phiền hà, làm ảnh hưởng đến hiệu quả cải cách hành chính.

(4) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung CCHC; các chủ trương, chính sách liên quan đến CCHC; kết quả đạt được trong CCHC đến mọi người dân, doanh nghiệp bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú.

(5) Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội phường tạo điều kiện thuận lợi để người dân, tổ chức tham gia, giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính.

### **2. Cải cách thể chế**

(1) Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm đúng quy trình, tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ và khả thi.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thẩm định dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm tính kết nối, liên thông và hiệu quả.

(2) Thực hiện tốt các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn phường bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

(3) Thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến giáo dục pháp luật.

### **3. Cải cách thủ tục hành chính**

(1) Thực hiện đầy đủ, kịp thời việc công khai, minh bạch thủ tục hành chính dưới nhiều hình thức, nhất là môi trường mạng, tạo điều kiện cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền và Nhân dân kiểm tra, giám sát việc giải quyết thủ tục hành chính dễ dàng, mọi lúc mọi nơi.

(2) Tiếp tục tập trung rà soát, cắt giảm tối đa và đơn giản hóa các thủ tục hành chính kiên quyết đề xuất loại bỏ các rào cản bất hợp lý, các chi phí không chính thức.

(3) Thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ; trao đổi trên môi trường mạng; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính để nâng cao tính công khai, minh bạch, rút ngắn thời gian, tiết kiệm chi phí.

(4) Đẩy mạnh giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm đúng quy định và nguyên tắc quản lý, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những phiền hà, tiêu cực, phiền hà. Giảm tối đa tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính, nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn.

(5) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; kiểm tra, giám sát gắn với trách nhiệm người đứng đầu trong triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành chính. Thực hiện kiểm tra đột xuất về giải quyết thủ tục hành chính tại các Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp. Nghiêm túc xử lý các cán bộ, công chức có hành vi gây phiền hà, những phiền hà, tiêu cực hoặc xử lý hồ sơ công việc không theo đúng quy định.

### **4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

(1) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của Ủy ban nhân dân theo hướng sâu sát, cụ thể, thực hiện phương châm: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ quy trình, rõ thời gian hoàn thành và rõ hiệu quả.

(2) Đề cao trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu, mỗi nhiệm vụ chỉ giao cho một cá nhân chủ trì và chịu trách nhiệm, xác định rõ trách nhiệm tập thể gắn với đôn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền cho cấp dưới trực tiếp.

(3) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao hiệu quả chỉ đạo, điều hành, thúc đẩy toàn diện việc xử lý hồ sơ, công việc trên môi trường mạng.

## **5. Cải cách chế độ công vụ**

(1) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao đạo đức công vụ thông qua tuyên truyền, bồi dưỡng, kiểm tra, giám sát quá trình thực thi công vụ; đề cao trách nhiệm và đạo đức công vụ, trách nhiệm xã hội, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong chỉ đạo, điều hành và thực thi công vụ của cán bộ, công chức.

(2) Đề cao trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu, mỗi nhiệm vụ chỉ giao cho một cơ quan chủ trì và chịu trách nhiệm, xác định rõ trách nhiệm tập thể gắn với đôn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện.

(3) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao hiệu quả chỉ đạo, điều hành, thúc đẩy toàn diện việc xử lý hồ sơ, công việc trên môi trường mạng, thực hiện hiệu quả mô hình cơ quan nhà nước.

## **6. Cải cách tài chính công**

(1) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương tài chính - ngân sách, kết hợp đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp quản lý, điều hành thu, chi ngân sách nhà nước. Công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính công. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm trong quản lý thu, chi ngân sách nhà nước gắn với trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương tài chính ngân sách, bảo đảm công khai, minh bạch, không để xảy ra tham nhũng, tiêu cực, lãng phí và lợi ích nhóm.

(2) Nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp nhà nước.

## **7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

(1) Bảo đảm 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp thành dịch vụ công trực tuyến.

(2) Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính và toàn bộ văn bản chỉ đạo điều hành, quản lý; xây dựng cơ sở dữ liệu nền tảng và sử dụng dữ liệu hiệu quả trong hoạt động của hệ thống chính trị và phát triển kinh tế - xã hội.

(3) Tiếp tục áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Chỉ đạo CCHC phường Bãi Cháy**

- Tổ chức chỉ đạo triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch CCHC năm 2023. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và định kỳ đánh giá kết quả công tác CCHC của Phường.

- Tiếp tục đổi mới phương thức chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính bằng những việc làm cụ thể, có tính đột phá để đạt hiệu quả thực chất. Mạnh dạn đề xuất thực hiện hoặc thí điểm những mô hình, giải pháp, sáng kiến hiệu quả, có tính khả thi và có sự đồng thuận cao từ phía tổ chức, người dân trong công tác cải cách hành chính.

## **2. Công chức Văn phòng - Thống kê UBND phường**

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch và chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện toàn diện công tác cải cách hành chính theo Kế hoạch;

- Chủ trì tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố theo quy định về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của UBND phường.

- Tổ chức đánh giá, chấm điểm kết quả Chỉ số cải cách hành chính của UBND phường theo hướng dẫn của Phòng Nội vụ Thành phố.

## **3. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại**

- Chủ trì tổ chức thực hiện có hiệu quả việc giải quyết TTHC theo nguyên tắc “5 tại chỗ” (*tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt, đóng dấu và trả kết quả ngay tại chỗ*) và quy trình 05 bước trên môi trường điện tử theo hướng công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, hiện đại, giảm thiểu giao dịch trực tiếp, thực hiện toàn bộ quy trình xử lý hồ sơ TTHC trên môi trường điện tử gắn với áp dụng chữ ký số.

- Thực hiện các quy định trong hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết hồ sơ; thực hiện nghiêm quy định có văn bản thông báo khi yêu cầu bổ sung hồ sơ hoặc xin lỗi tổ chức, công dân khi giải quyết hồ sơ quá hạn; Chấp hành nội quy, quy chế làm việc, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở, tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC; Thống kê, cập nhật kịp thời thủ tục được công bố thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại phường.

## **4. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức chính trị xã hội phường**

Quan tâm, phối hợp với các bộ phận chuyên môn, đơn vị liên quan trong công tác truyền thông nhằm tạo sự ủng hộ và tham gia của cá nhân, tổ chức đối với công tác cải cách hành chính, đồng thời giám sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023 của UBND phường Bãi Cháy. Đề nghị các thành viên Ban chỉ đạo CCHC và các bộ phận, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.